

TIME : 2 hrs.

March '09

ASPARTATE

(6)

MARK : 50

Instruction : 1) All questions are compulsory.

2) Figures to the right indicate full marks.

- Q.1 A) What is a committee? Explain its advantages and disadvantages 10
- OR**
- B) What is an interview? Discuss the types of interviews? 10
- OR**
- C) What is Public Relations? Explain different means of PR. 10
- Q.2 Draft the Notice, Agenda and two resolutions of the Annual General Meeting of the 'Sundaram Cycle Manufacturing Company Ltd.', Pune - 05. 08
- Q.3 A) Draft an enquiry letter to 'Sumeet Furniture Depot' asking about the price, terms of sale etc about their different furnitures 06
- B) 'Lata Book Depot', Mumbai, has sent a parcel of books to you. You find that some books are less in number and others are torn and spoiled. Draft a complaint letter to them. 06
- Q.4 A) Draft a sales letter to promote the sale of any one :- 06
- 1) Vacuum Cleaner. 2) A new perfume.
- B) Write a letter to the District Forum about the 'Plasma T.V' that you have bought which does not function properly. Explain how you have failed to get your complaint redressed in spite of several letters to the shopkeeper. 06
- Q.5 A) Draft an individual report to the Principal about the possibility of opening a cybercafe for students in your college. 08
- OR**
- B) A committee has been appointed to look into the causes of the decline in bank business. Draft a Committee Report. 08

वेळ : २ तास

मराठी भाषांतर

गुण : ५०

सूचना :- १) सर्व प्रश्न अनिवार्य आहेत.

२) उजव्या हाताकडील संख्या पूर्ण गुण दर्शवितात.

- प्र.१ अ) समिती म्हणजे काय? त्याचे फायदे व तोटे सांगा. १०
- किंवा
- ब) मुलाखत म्हणजे काय? मुलाखतीचे प्रकार कोणते - ते स्पष्ट करा. १०
- किंवा
- क) जनसंपर्क म्हणजे काय? जनसंपर्काची विविध माध्यमे कोणती? १०
- प्र.२ 'सुंदरम् सायकल मॅन्युफॅक्चरींग' कंपनी लि.मि. पूणे-०५ या व्यापारी संस्थेच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस, विषय सूची व दोन ठराव तयार करा. ०८
- प्र.३ अ) 'सुमित फर्निचर डेपो' च्या वेगवेगळ्या फर्निचर्सच्या किंमती व विक्रीच्या अटीबाबत चौकशी पत्र लिहा. ०६

- ब) तुम्ही घरी आणलेल्या प्लाझमा टी. व्ही. व्यवस्थितरित्या काम करत नाही. त्याबद्दलचे तक्रार निवारण पत्र जिल्हा समितीला पाठवा. दुकानदाराला तुम्ही वारंवार पत्रे पाठवून देखील तुम्हाला चांगला प्रतिसाद मिळाला नाही हे ही लिहा. ० ६
- प्र.५ अ) तुमच्या महाविद्यालयाच्या विद्यार्थ्यांसाठी सायबर कॅफेची सोय उपलब्ध करून देण्याच्या शक्यतेबाबत सविस्तर माहितीचा प्रत्येकी (individual) अहवाल लिहा. ० ८
- किंवा
- ब) बँक व्यवसायातील घसरणीची कारणे शोधण्यासाठी एक समिती स्थापन करण्यात आली आहे. त्या समितीवर अहवाल लिहा. ० ८

